

## بسمه تعالی

برنامه عملیاتی دانشکده پزشکی

سال ۱۴۰۲

<b>هدف کلی ۱: توسعه زیر ساخت های آموزشی</b>					
					هدف اختصاصی ۱: ساخت کلینیک آموزشی در فضای بیمارستان کاشانی
بودجه مورد نیاز	شاخص پیشرفت	تاریخ پایان	تاریخ شروع	مسئول	فعالیت
-	بررسی فعالیت های انجام شده	۱۴۰۲/۰۷/۳۰	۱۴۰۲/۰۷/۰۱	ریاست دانشکده + معاونت آموزش بالینی	تشکیل کمیته توسعه زیر ساختهای دانشکده پزشکی
۱/۰۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال	بررسی مستندات	۱۴۰۲/۰۸/۳۰	۱۴۰۲/۰۷/۳۰	معاونت آموزش بالینی + معاونت مالی اداری	گرفتن مجوز ساخت
-	بررسی فعالیت های انجام شده	۱۴۰۲/۰۹/۳۰	۱۴۰۲/۰۹/۰۱	ریاست دانشکده + معاونت آموزش بالینی	جانمایی کلینیک
۶۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال	بررسی فعالیت های انجام شده	۱۴۰۲/۱۰/۳۰	۱۴۰۲/۱۰/۰۱	معاونت آموزش بالینی + معاونت مالی اداری	تدوین تفاهم نامه و بستن قرارداد
۱/۰۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال	بررسی فعالیت های انجام شده	۱۴۰۲/۱۱/۱۵	۱۴۰۲/۱۱/۰۱	معاونت آموزش بالینی + معاونت مالی اداری	پیگیری تهیه نقشه ساختمان
۸۰/۰۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال	بررسی فعالیت های انجام شده	۱۴۰۲/۱۲/۱۵	۱۴۰۲/۱۱/۱۵	ریاست دانشکده + معاونت مالی اداری	پیگیری تهیه بودجه

	انجام شده				
هدف اختصاصی ۲: تجهیز کامل سالن اجتماعات بیمارستان کاشانی					
<b>فعالیت</b>	<b>مسئول</b>	<b>تاریخ شروع</b>	<b>تاریخ پایان</b>	<b>شاخص پیشرفت</b>	<b>بودجه مورد نیاز</b>
تشکیل کمیته توسعه زیر ساختهای دانشکده پزشکی	ریاست دانشکده + معاونت آموزش بالینی	۱۴۰۲/۰۷/۰۱	۱۴۰۲/۰۷/۱۵	بررسی فعالیت های انجام شده	-
انجام تعاملات لازم با معاون آموزشی و ریاست بیمارستان	ریاست دانشکده + معاونت آموزش بالینی + ریاست بیمارستان	۱۴۰۲/۰۷/۱۵	۱۴۰۲/۰۷/۳۰	بررسی فعالیت های انجام شده	-
پیگیری تامین اعتبارات لازم	ریاست دانشکده + معاونت مالی اداری	۱۴۰۲/۰۷/۳۰	۱۴۰۲/۰۸/۳۰	بررسی فعالیت های انجام شده	-
اجرای تکمیل ساخت	معاونت آموزش بالینی + ریاست بیمارستان + معاونت مالی اداری	۱۴۰۲/۰۷/۳۰	۱۴۰۲/۱۲/۱۵	بررسی فعالیت های انجام شده	۴۰/۰۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال
ارائه گزارش	معاونت آموزش بالینی + ریاست بیمارستان	۱۴۰۲/۱۲/۱۵	۱۴۰۲/۱۲/۲۸	بررسی مستندات	-
هدف اختصاصی ۳: توسعه و بازسازی پویون های کارورزی دستیاری در بیمارستان هاجر					
<b>فعالیت</b>	<b>مسئول</b>	<b>تاریخ شروع</b>	<b>تاریخ پایان</b>	<b>شاخص پیشرفت</b>	<b>بودجه مورد نیاز</b>
تشکیل کمیته توسعه زیر ساخت های دانشکده پزشکی	ریاست دانشکده +	۱۴۰۲/۰۷/۰۱	۱۴۰۲/۰۷/۱۵	بررسی	-

	فعالیت های انجام شده			معاونت آموزش بالینی	
-	بررسی فعالیت های انجام شده	۱۴۰۲/۸/۱۵	۱۴۰۲/۰۷/۱۵	ریاست بیمارستان + معاونت مالی اداری	گرفتن مجوز ساخت
-	بررسی فعالیت های انجام شده	۱۴۰۲/۰۹/۱۵	۱۴۰۲/۰۸/۱۵	ریاست دانشکده + معاونت آموزش بالینی + ریاست بیمارستان	تدوین تفاهم نامه و بستن قرارداد
-	بررسی فعالیت های انجام شده	۱۴۰۲/۱۰/۱۵	۱۴۰۲/۰۹/۱۵	معاونت آموزش بالینی + ریاست بیمارستان + معاونت مالی اداری	پیگیری تهیه بودجه
-	بررسی فعالیت های انجام شده	۱۴۰۲/۱۱/۱۵	۱۴۰۲/۱۰/۱۵	معاونت آموزش بالینی + ریاست بیمارستان + معاونت مالی اداری	ارائه گزارش
					هدف اختصاصی ۴: رفع نواقص سیستم های نظارتی سالن آزمون های الکترونیک
	شاخص پیشرفت	تاریخ پایان	تاریخ شروع	مسئول	فعالیت
	بررسی فعالیت های انجام شده	۱۴۰۲/۱۰/۰۱	۱۴۰۲/۰۷/۰۱	آموزش دانشکده + سایت دانشکده	ارائه مشکلات + ارائه راهکار + تهیه بودجه و رفع نواقص
					هدف اختصاصی ۵: ارتقاء سیستم گرمایش و سرمایش مرکز مهارت های بالینی

فعالیت	مسئول	تاریخ شروع	تاریخ پایان	شاخص پیشرفت	بودجه مورد نیاز
ارائه مشکلات + ارائه راهکار + تهیه بودجه و رفع نواقص	ریاست بیمارستان	۱۴۰۲/۰۷/۰۱	۱۴۰۲/۱۲/۰۱	بررسی فعالیت های انجام شده	۱/۰۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال
هدف اختصاصی ۶: به روز رسانی سیستم های صوتی، تصویری و کامپیوتری کلاس های درس دانشکده پزشکی					
فعالیت	مسئول	تاریخ شروع	تاریخ پایان	شاخص پیشرفت	بودجه مورد نیاز
تامین بودجه + خریداری سیستم ها + نصب و راه اندازی	ریاست دانشکده + معاونت مالی - اداری + سایت دانشکده	۱۴۰۲/۰۷/۰۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۵	بررسی فعالیت های انجام شده	۱/۰۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال
هدف اختصاصی ۷: ارتقاء بخش مدارک پزشکی بیمارستان ها جهت دسترسی سریع و فوری فراگیران به مستندات پرونده جهت انجام کارهای مطالباتی					
فعالیت	مسئول	تاریخ شروع	تاریخ پایان	شاخص پیشرفت	بودجه مورد نیاز
بررسی مستندات پرونده ها	مسئول بخش مدارک پزشکی بیمارستان ها	۱۴۰۲/۰۶/۰۱	۱۴۰۲/۰۸/۰۱	بررسی فعالیت های انجام شده	-
هدف اختصاصی ۸: برنامه ریزی برای بهره برداری مؤثر از مرکز مهارت های بالینی بیمارستان کاشانی					
فعالیت	مسئول	تاریخ شروع	تاریخ پایان	شاخص پیشرفت	بودجه مورد نیاز
هماهنگی آموزش دانشکده با رئیس بیمارستان کاشانی	آموزش دانشکده +	۱۴۰۲/۰۷/۰۱	۱۴۰۲/۰۸/۰۱	بررسی	-

	فعالیت های انجام شده			ریاست بیمارستان کاشانی	
-	بررسی فعالیت های انجام شده	۱۴۰۲/۰۹/۰۱	۱۴۰۲/۰۸/۰۱	آموزش دانشکده + ریاست بیمارستان	هماهنگی با مدیران گروه برای استفاده از مرکز مهارت ها
-	بررسی برنامه تدوین شده	۱۴۰۲/۰۹/۱۵	۱۴۰۲/۰۹/۰۱	آموزش دانشکده + مسئول بیمارستان	تدوین برنامه های سه ماهه استفاده از اسکیل لب برای یک سال
۱۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال	بررسی نحوه آموزش	۱۴۰۲/۱۱/۰۱	۱۴۰۲/۱۰/۰۱	+آموزش دانشکده Edo + مسئول مرکز مهارت ها	آموزش نحوه استفاده از مانکن و مولاژ و تجهیزات به اعضای جدید گروه ها
					هدف اختصاصی ۹: تجهیز کامل تر مرکز مهارت های بالینی کاشانی
<b>بودجه</b>	<b>شاخص پیشرفت</b>	<b>تاریخ پایان</b>	<b>تاریخ شروع</b>	<b>مسئول</b>	<b>فعالیت</b>
-	مکاتبات انجام شده	۱۴۰۲/۰۷/۱۵	۱۴۰۲/۰۷/۰۱	آموزش دانشکده + مسئولین بیمارستان + مدیران گروه	مکاتبه با گروه های بالینی برای بررسی موجودی مرکز و اعلام نقایص امکانات برای آموزش موثر
۱۰/۰۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال	پیگیری خرید تجهیزات	۱۴۰۲/۱۰/۱۵	۱۴۰۲/۰۷/۱۵	معاون اداری رحمتیه + مسئولین بیمارستان	رفع نقایص و خرید مولاژ و تجهیزات ضروری
					هدف اختصاصی ۱۰: ارتقاء وضعیت سخت افزاری مرتبط با آموزش های علوم پایه و بالینی
<b>بودجه مورد نیاز</b>	<b>شاخص پیشرفت</b>	<b>تاریخ پایان</b>	<b>تاریخ شروع</b>	<b>مسئول</b>	<b>فعالیت</b>
ریال 200/000/000	بررسی	۱۴۰۲/۰۸/۰۱	۱۴۰۲/۰۷/۰۱	آموزش + سایت	ارتقای سیستم کلاس ها

	فعالیت های انجام شده				
ریال ۵/۰۰۰/۰۰۰/۰	بررسی فعالیت های انجام شده	۱۴۰۲/۱۰/۰۱	۱۴۰۲/۰۸/۰۱	مسئول سایت رحمتیه	رفع نقایص نرم افزاری و سخت افزاری آموزش های نظری
ریال ۰۰۰/۰۰۰/۱۰	بررسی فعالیت های انجام شده	۱۴۰۲/۱۱/۰۱	۱۴۰۲/۰۷/۰۱	مدیران گروه	بررسی و رفع نقایص آزمایشگاه های رحمتیه
					هدف اختصاصی ۱۱: توسعه زیر ساخت های پرسنلی
بودجه مورد نیاز	شاخص پیشرفت	تاریخ پایان	تاریخ شروع	مسئول	فعالیت
-	بررسی فعالیت های انجام شده	۱۴۰۲/۰۷/۳۰	۱۴۰۲/۰۷/۱	معاونین آموزشی + معاون اداری مالی مجتمع	پیگیری چارت تشکیلات پرسنلی
-	بررسی فعالیت های انجام شده	۱۴۰۲/۰۸/۰۱	۱۴۰۲/۰۷/۰۱	معاونین آموزشی + معاون اداری مالی مجتمع	پیگیری مقدمات افزایش جذب هیئت علمی در رشته های مورد نیاز
					هدف اختصاصی ۱۲: تخصیص و تجهیز آزمایشگاه دانشکده پزشکی
بودجه مورد نیاز	شاخص پیشرفت	تاریخ پایان	تاریخ شروع	مسئول	فعالیت
ریال ۰۰۰/۰۰۰/۱	بررسی فعالیت های انجام شده	۱۴۰۲/۱۲/۲۸	۱۴۰۲/۰۷/۰۱	معاونین آموزشی + مدیر گروه + معاون اداری مالی مجتمع	تخصیص و تجهیز آزمایشگاه های تغذیه (به منظور توسعه رشته کارشناسی ارشد تغذیه)
ریال ۰۰۰/۰۰۰/۲	بررسی فعالیت های انجام شده	۱۴۰۲/۱۲/۲۸	۱۴۰۲/۰۷/۰۱	معاونین آموزشی + مدیر گروه + معاون	تخصیص و تجهیز آزمایشگاه ژنتیک

	انجام شده			اداری مالی مجتمع	
					<b>هدف کلی ۲: توسعه رشته های مصوب بر اساس سند منطقه ایی آمایش سرزمینی</b>
					هدف اختصاصی ۱: پیگیری و بارگذاری مستندات مورد نیاز جهت بازدید و راه اندازی رشته رادیولوژی
<b>فعالیت</b>	<b>مسئول</b>	<b>تاریخ شروع</b>	<b>تاریخ پایان</b>	<b>شاخص پیشرفت</b>	<b>بودجه مورد نیاز</b>
پیگیری و بارگذاری مستندات مورد نیاز جهت بازدید و راه اندازی رشته رادیولوژی	آموزش دانشکده + معاونت آموزشی بالینی + ریاست بیمارستان	۱۴۰۲/۰۷/۰۱	۱۴۰۲/۰۸/۰۱	بررسی فعالیت های انجام شده	-
					هدف اختصاصی ۲: پیگیری راه اندازی و ارتقاء بخش رادیولوژی بیمارستان هاجر و کاشانی جهت ارائه در بازدید رشته رادیولوژی
<b>فعالیت</b>	<b>مسئول</b>	<b>تاریخ شروع</b>	<b>تاریخ پایان</b>	<b>شاخص پیشرفت</b>	<b>بودجه مورد نیاز</b>
پیگیری راه اندازی و ارتقاء بخش رادیولوژی بیمارستان هاجر و کاشانی جهت ارائه در بازدید رشته رادیولوژی	آموزش دانشکده + معاونت آموزشی بالینی + ریاست بیمارستان	۱۴۰۲/۰۷/۰۱	۱۴۰۲/۱۰/۰۱	بررسی فعالیت های انجام شده	۲/۰۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال
					هدف اختصاصی ۳: اعلام درخواست در نظر گرفتن راه اندازی دستیاری رشته اعصاب و روان و دستیار فوق تخصصی رشته نوزادان در تنظیم سند جدید آمایش سرزمینی برای دانشگاه
<b>فعالیت</b>	<b>مسئول</b>	<b>تاریخ شروع</b>	<b>تاریخ پایان</b>	<b>شاخص پیشرفت</b>	<b>بودجه مورد نیاز</b>
اعلام درخواست در نظر گرفتن راه اندازی دستیاری رشته اعصاب و روان و	آموزش دانشکده	۱۴۰۲/۰۷/۰۱	۱۴۰۲/۰۸/۰۱	بررسی	-

	فعالیت های انجام شده			+ معاونت آموزشی بالینی + ریاست بیمارستان	دستیار فوق تخصصی رشته نوزادان در تنظیم سند جدید آمایش سرزمینی برای دانشگاه
					هدف اختصاصی ۴: تکمیل مراحل ثبت درخواست جهت بازدید، از ارزیابان محترم وزارت به منظور راه اندازی دستگیری فوق تخصصی نفرولوژی بزرگسالان دانشگاه
	شخص پیشرفت	تاریخ پایان	تاریخ شروع	مسئول	فعالیت
بودجه مورد نیاز	بررسی فعالیت های انجام شده	۱۴۰۲/۰۸/۰۱	۱۴۰۲/۰۷/۰۱	آموزش دانشکده + معاونت آموزشی بالینی + ریاست بیمارستان	تکمیل مراحل ثبت درخواست جهت بازدید، از ارزیابان محترم وزارت به منظور راه اندازی دستگیری فوق تخصصی نفرولوژی بزرگسالان دانشگاه
					<b>هدف کلی ۳: ارتقاء بین المللی سازی</b>
					هدف اختصاصی ۱: همکاری با واحد بین المللی دانشگاه جهت جذب و بررسی پرونده های ثبت شده در سیستم سائورگ
	شخص پیشرفت	تاریخ پایان	تاریخ شروع	مسئول	فعالیت
بودجه مورد نیاز	بررسی فعالیت های انجام شده	۱۴۰۲/۰۹/۰۱	۱۴۰۲/۰۷/۰۱	آموزش دانشکده + واحد بین المللی دانشگاه	همکاری با واحد بین المللی دانشگاه جهت جذب و بررسی پرونده های ثبت شده در سیستم سائورگ
					هدف اختصاصی ۲: ارائه نظر و پیشنهاد همکاری با واحد بین المللی سازی جهت راه اندازی اتاق همکاری با کشور های متقاضی تبادل تجربیات آموزشی در زمینه رشد استعداد ها
	شخص پیشرفت	تاریخ پایان	تاریخ شروع	مسئول	فعالیت
بودجه مورد نیاز					



-	بررسی فعالیت های انجام شده	۱۴۰۲/۰۹/۰۱	۱۴۰۲/۰۷/۰۱	آموزش دانشکده + واحد بین الملل دانشگاه	ارائه نظر و پیشنهاد همکاری با واحد بین المللی سازی جهت راه اندازی اتاق همکاری با کشور های متقاضی تبادل تجربیات آموزشی در زمینه رشد استعداد ها
<b>هدف کلی ۴: ارتقا هوشمند سازی دانشگاه</b>					
هدف اختصاصی ۱: هوشمند سازی فعالیت های آموزشی					
<b>بودجه مورد نیاز</b>	<b>شاخص پیشرفت</b>	<b>تاریخ پایان</b>	<b>تاریخ شروع</b>	<b>مسئول</b>	<b>فعالیت</b>
-	بررسی فعالیت های انجام شده	۱۴۰۲/۱۲/۰۱	۱۴۰۲/۰۷/۰۱	معاونت آموزشی + آموزش	هوشمند سازی فعالیت های آموزشی
هدف اختصاصی ۲: تقویت سیستم لوگ بوک الکترونیک کارورزی و دستیاری					
<b>بودجه مورد نیاز</b>	<b>شاخص پیشرفت</b>	<b>تاریخ پایان</b>	<b>تاریخ شروع</b>	<b>مسئول</b>	<b>فعالیت</b>
-	بررسی فعالیت های انجام شده	۱۴۰۲/۱۰/۰۱	۱۴۰۲/۰۷/۰۱	معاونت آموزشی +آموزش	تقویت سیستم لوگ بوک الکترونیک کارورزی و دستیاری
<b>هدف کلی ۵: توسعه زیر ساخت های دانشکده</b>					
هدف اختصاصی ۱: نظارت بر حفظ و نگهداری فضای سبز					
<b>بودجه مورد نیاز</b>	<b>شاخص پیشرفت</b>	<b>تاریخ پایان</b>	<b>تاریخ شروع</b>	<b>مسئول</b>	<b>فعالیت</b>
-	بررسی فعالیت های انجام شده	۱۴۰۲/۳/۱۶	۱۴۰۲/۱/۱۶	نظارت بر فضای سبز	نظارت بر ورود و خروج عوامل اجرائی شرکت
-	بررسی	۱۴۰۲/۳/۱۶	۱۴۰۲/۱/۱۶	نظارت بر فضای سبز	بررسی تایمکس و مشاهدات میدانی ورود و خروج ها در فواصل زمانی

	فعالیت های انجام شده				مختلف
-	بررسی فعالیت های انجام شده	۱۴۰۲/۳/۱۶	۱۴۰۲/۱/۱۶	نظارت بر فضای سبز	هماهنگی با مهندس باغبانی ، واخذ دستورات مشارالیه در زمینه نگهداری، احداث ، بهبود فضای سبز ومبارزه با آفات گیاهی
بر اساس فرم تامین اعتبار	بررسی فعالیت های انجام شده	۱۴۰۲/۳/۱۶	۱۴۰۲/۱/۱۶	نظارت بر فضای سبز	تهیه و پیگیری فرم تامین اعتبار موارد مورد نیاز جهت فضای سبز رحمتیه
بر اساس توافق حاصله بالاترین مقام اجرائی	بررسی فعالیت های انجام شده	۱۴۰۲/۳/۱۶	۱۴۰۲/۱/۱۶	نظارت بر فضای سبز	هماهنگی در خصوص نحوه مصرف سموم و کودهای تجویز شده در فضای سبز
بر اساس توافق حاصله بالاترین مقام اجرائی	بررسی فعالیت های انجام شده	۱۴۰۲/۳/۱۶	۱۴۰۲/۱/۱۶	نظارت بر فضای سبز	دعوت از مهندس ناظر جهت بازدید موردی از فضای سبز وارائه نقطه نظرات سازنده وفنی
بر اساس فرم تامین اعتبار	بررسی فعالیت های انجام شده	۱۴۰۲/۳/۱۶	۱۴۰۲/۱/۱۶	نظارت بر فضای سبز	رفع نقایص فضای سبز
-	بررسی فعالیت های انجام شده	۱۴۰۲/۳/۱۶	۱۴۰۲/۱/۱۶	نظارت بر فضای سبز	نظارت بر حفظ ونگهداری وضعیت موجود و نظافت فضای سبز ،محوطه و تخلیه سطل های زباله
-	بررسی فعالیت های انجام شده	۱۴۰۲/۳/۱۶	۱۴۰۲/۱/۱۶	نظارت بر فضای سبز	سرکشی مستمر به فضای سبز وارائه تذکرات مورد نیاز به عوامل شرکت
-	بررسی فعالیت های انجام شده	۱۴۰۲/۳/۱۶	۱۴۰۲/۱/۱۶	نظارت بر فضای سبز	صدور تذکرات شفاهی وکتبی به پیمانکار مربوطه در زمینه های مورد نیاز

-	بررسی فعالیت های انجام شده	۱۴۰۲/۳/۱۶	۱۴۰۲/۱/۱۶	نظارت بر فضای سبز	عدم هدر رفت آب
-	بررسی فعالیت های انجام شده	۱۴۰۲/۳/۱۶	۱۴۰۲/۱/۱۶	نظارت بر فضای سبز	بررسی و کنترل مناطق دارای پرت آب و پیگیری از طریق شرکت فضای سبز و تاسیسات جهت رفع معایب شیرهای آب و احیانا لوله های معیوب تا حصول نتیجه
-	بررسی فعالیت های انجام شده	۱۴۰۲/۳/۱۶	۱۴۰۲/۱/۱۶	نظارت بر فضای سبز	صدور تذکرات لازم در مورد استفاده بهینه از آب و مدیریت آن بخصوص در منطقه مشرف بر منبع آب و استفاده مفید از روان آب سرریز منبع
-	بررسی فعالیت های انجام شده	۱۴۰۲/۳/۱۶	۱۴۰۲/۱/۱۶	نظارت بر فضای سبز	بازدیدهای مستمر از نحوه آبیاری و ارائه نقطه نظرات سازنده در خصوص استفاده از تانکر جهت مناطق مختلف فضای سبز مجتمع
					هدف اختصاصی ۲: کنترل اموال دولتی
<b>بودجه مورد نیاز</b>	<b>شاخص پیشرفت</b>	<b>تاریخ پایان</b>	<b>تاریخ شروع</b>	<b>مسئول</b>	<b>فعالیت</b>
-	بررسی فعالیت های انجام شده	۱۴۰۲/۳/۱۶	۱۴۰۲/۱/۱	امین اموال	ویرایش و تکمیل کارت اموال رسیده - در نرم افزار نظام نوین مالی و نگهداری حساب بروز اموال
-	بررسی فعالیت های انجام شده	۱۴۰۲/۳/۱۶	۱۴۰۲/۱/۱	امین اموال	ویرایش و ثبت مشخصات و برچسب اموال در نرم افزار نظام نوین مالی
-	بررسی فعالیت های انجام شده	۱۴۰۲/۳/۱۶	۱۴۰۲/۱/۱	امین اموال	تغییر مسئولین نگهداشت بر اساس اسناد ومدارک موجود
-	بررسی فعالیت های	۱۴۰۲/۳/۱۶	۱۴۰۲/۱/۱	امین اموال	تهیه فرم ۱۶ اموال اطاق ها و تعیین مسئولین نگهداشت نهائی در نرم افزار نظام نوین مالی - تحویل و تحول اموال در تسویه حساب های پرسنلی -

انجام بیلان و انبارگردانی پایان سال مالی					
-	بررسی فعالیت های انجام شده	۱۴۰۲/۳/۱۶	۱۴۰۲/۱/۱	امین اموال	تهیه فرم ۱۶ اموال اطاق ها بصورت مستمر
-	بررسی فعالیت های انجام شده	۱۴۰۲/۳/۱۶	۱۴۰۲/۱/۱	امین اموال	تحویل و تحول اموال بر اساس اسناد مربوطه
-	بررسی فعالیت های انجام شده	۱۴۰۲/۳/۱۶	۱۴۰۲/۱/۱	امین اموال	انجام عملیات انبارگردانی در پایان سال مالی بر اساس دستورالعمل نظام نوین مالی
-	بررسی فعالیت های انجام شده	۱۴۰۲/۳/۱۶	۱۴۰۲/۱/۱	امین اموال	نظارت بر جابجائی اموال
-	بررسی فعالیت های انجام شده	۱۴۰۲/۳/۱۶	۱۴۰۲/۱/۱	امین اموال	نظارت بر ورود و خروج اموال - الصاق برچسب اموال - نگهداری اموال برگشتی از واحدها و استفاده در واحدهای نیازمند - ارسال وسایل مستعمل جهت تعمیر و بازگشت به چرخه مصرف
-	بررسی فعالیت های انجام شده	۱۴۰۲/۳/۱۶	۱۴۰۲/۱/۱	امین اموال	تهیه پروانه خروج اموال ارسالی جهت تعمیر بر اساس امضاهای مجاز
-	بررسی فعالیت های انجام شده	۱۴۰۲/۳/۱۶	۱۴۰۲/۱/۱	امین اموال	چینش وسایل مازاد در سوله مجتمع و استفاده در مواقع ضروری
-	بررسی فعالیت های انجام شده	۱۴۰۲/۳/۱۶	۱۴۰۲/۱/۱	امین اموال	تشکیل صور تجلسه اموال اسقاطی و فرستاده
-	بررسی	۱۴۰۲/۳/۱۶	۱۴۰۲/۱/۱	امین اموال	تشکیل صورت جلسه با تشکیل کمیته اموال اسقاطی و مازاد، صدور

سند انتقال اموال					
فعالیت های انجام شده					
بررسی فعالیت های انجام شده	۱۴۰۲/۳/۱۶	۱۴۰۲/۱/۱	امین اموال	بارگیری و تحویل اموال اسقاط در محل نگهداری اموال اسقاطی دانشگاه در مجتمع پردیس رحمتیه	
بررسی فعالیت های انجام شده	۱۴۰۲/۳/۱۶	۱۴۰۲/۱/۱	امین اموال	هماهنگی جهت تحویل وسایل مورد نیاز مجتمع با سایر واحدهای دانشگاه	
هدف اختصاصی ۳: توسعه زیر ساخت تاسیساتی					
بودجه مورد نیاز	شاخص پیشرفت	تاریخ پایان	تاریخ شروع	مسئول	فعالیت
۱۰/۰۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال	۸۰٪	۱۴۰۲/۰۸/۰۱	۱۴۰۲/۰۵/۰۱	گروه فنی تاسیسات	ترمیم و ریگلاژ شبکه برق و سرویس پست های برق
۱۲/۰۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال	۸۰٪	۱۴۰۲/۰۷/۲۰	۱۴۰۲/۰۴/۲۰	گروه فنی تاسیسات	اصلاح لوله آب اصلی مجتمع
۳۰/۰۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال	۴۰٪	۱۴۰۲/۱۲/۲۹	۱۴۰۲/۰۶/۱۵	گروه فنی تاسیسات	نیاز به خریداری ۲ دستگاه چیلر
۱۲/۰۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال	۶۰٪	۱۴۰۲/۱۲/۲۹	۱۴۰۲/۰۶/۰۱	گروه فنی تاسیسات	نیاز به خریداری ۲ دستگاه آسانسور
۴/۰۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال	۶۰٪	۱۴۰۲/۱۲/۲۵	۱۴۰۲/۰۵/۰۱	گروه فنی تاسیسات	نیاز به خریداری بوستر پمپ آتشنشانی
۹/۰۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال	۵۰٪	۱۴۰۲/۰۸/۳۰	۱۴۰۲/۰۴/۰۱	گروه فنی تاسیسات	ایزوگام دانشکده ها

مسجد) ایزوگام - روشنایی - ترمیم سرویس بهداشتی)	نهاد رهبری	۱۴۰۲/۰۵/۰۱	۱۴۰۲/۱۲/۰۱	۵٪	۷/۰۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال
هدف اختصاصی ۴: صرفه جویی در مصرف انرژی					
<b>فعالیت</b>	<b>مسئول</b>	<b>تاریخ شروع</b>	<b>تاریخ پایان</b>	<b>شاخص پیشرفت</b>	<b>بودجه مورد نیاز</b>
تعویض شیرهای سه راهه موتوری	تاسیسات	۱۴۰۲/۰۸/۰۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۰	۷۰٪	۳/۰۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال
نصب ترموستات اتاقی	تاسیسات	۱۴۰۲/۰۸/۰۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۰	۴۰٪	۶/۰۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال
خریداری و نصب کابل و سطح سنج	تاسیسات	۱۴۰۲/۰۹/۰۱	۱۴۰۲/۱۲/۱۵	۶۰٪	۳/۰۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال
خرید دستگاه بازیاب انرژی	گروه فنی تاسیسات	۱۴۰۲/۰۴/۰۱	۱۴۰۲/۰۸/۲۰	۳۰٪	۱۰/۰۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال
<b>هدف کلی ۶: ارتقا خدمات به اعضای هیات علمی، پرسنل و دانشجویان</b>					
هدف اختصاصی ۱: سرویس اساتید، اعضاء محترم هیات علمی					
<b>فعالیت</b>	<b>مسئول</b>	<b>تاریخ شروع</b>	<b>تاریخ پایان</b>	<b>شاخص پیشرفت</b>	<b>بودجه</b>
تامین سرویس ایاب و ذهاب اساتید، هیات محترم علمی و روسای محترم دانشکده ها و غیره	نقلیه + امور عمومی	۱۴۰۲/۰۱/۰۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۸	بررسی فعالیت های انجام شده	-
برقراری شیفت های آنکال و شب در اختیار خوابگاه های دانشجویی	نقلیه + امور عمومی	۱۴۰۲/۰۱/۰۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۸	بررسی فعالیت های انجام شده	-
تامین وسیله نقلیه جهت بارگیری و انتقال یا جابجائی وسایل اداری - سرویس دهی و نظارت بر برنامه ایاب و ذهاب مینی بوس های طرف قرارداد	نقلیه + امور عمومی	۱۴۰۲/۰۱/۰۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۸	بررسی فعالیت های انجام شده	ص ص - فر فر
برنامه ریزی و اعزام رانندگان بترتیب و نوبت	نقلیه + امور عمومی	۱۴۰۲/۰۱/۰۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۸	بررسی فعالیت های انجام شده	صفر -

نظارت بر حسن اجرای سرویس ها	نقلیه + امور عمومی	۱۴۰۲/۰۱/۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۸	بررسی فعالیت های انجام شده	صفر صفر صفر ص صفر صفر صفر -صفر صفر فر صفر
تامین سرویس های ایاب وذهاب کارآموزی واساتید با توجه به برنامه تدوین شده	نقلیه + امور عمومی	۱۴۰۲/۰۱/۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۸	بررسی فعالیت های انجام شده	- ف--ر صفر
برنامه ریزی وهماهنگی جهت سرویس های وماموریت های کیلومتری خارج از شهر و استان	نقلیه + امور عمومی	۱۴۰۲/۰۱/۱	۱۴۰۲/۳/۱	بررسی فعالیت های انجام شده	صفر-----
سرویس دهی در ایام تعطیل بصورت آنکال - هماهنگی سرویس های خارج از استان جهت اساتید محترم	نقلیه + امور عمومی	۱۴۰۲/۰۱/۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۸	بررسی فعالیت های انجام شده	-صفر ----- صف ----ر ---صفر ص-فر
تهیه سرویس ایاب وذهاب	نقلیه + امور عمومی	۱۴۰۲/۰۱/۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۸	بررسی فعالیت های انجام شده	-
نظارت بر حسن انجام سرویس دهی های انجام شده	نقلیه + امور عمومی	۱۴۰۲/۰۱/۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۸	بررسی فعالیت های انجام شده	-
<b>هدف کلی ۷: تأمین تجهیزات آموزشی مورد نیاز اساتید و کلاس های آموزشی مرتبط با فن آوری اطلاعات</b>					
هدف اختصاصی ۱: پیگیری خرید ۲۰ دستگاه کامپیوتر موردنیاز اعضاء هیئت علمی					
<b>فعالیت</b>	<b>مسئول</b>	<b>تاریخ شروع</b>	<b>تاریخ پایان</b>	<b>شاخص پیشرفت</b>	<b>بودجه</b>
تعیین مشخصات سیستم ها- تامین اعتبار- استعلام- خرید-تست و راه اندازی	مسئول سایت رحمتیه	۱۴۰۲/۰۱/۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۵	بررسی فعالیت های	۴/۵۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال

	انجام شده				
هدف اختصاصی ۲: خرید میکرو کامپیوتر جهت تعدادی از کلاس های دانشکده ها بصورت پایلوت و ارزیابی میزان کارایی و مشکلات آنها					
<b>بودجه</b>	<b>شاخص پیشرفت</b>	<b>تاریخ پایان</b>	<b>تاریخ شروع</b>	<b>مسئول</b>	<b>فعالیت</b>
۲۵۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال	مشخصات تعیین گردید، بصورت پایلوت از یک شرکت چهار دستگاه تهیه شد که در مرحله تست می باشد.	۱۴۰۲/۱۲/۲۵	۱۴۰۲/۰۱/۱	مسئول سایت رحمتیه	تعیین مشخصات سیستمها- دریافت پیش فاکتور از شرکت- دریافت کالا- تست و ارزیابی جهت خرید بیشتر
هدف اختصاصی ۳: خرید تعدادی دانگل و ایرلس جهت پروژکتورها و ارزیابی میزان کارایی و مشکلات آنها					
<b>بودجه</b>	<b>شاخص پیشرفت</b>	<b>تاریخ پایان</b>	<b>تاریخ شروع</b>	<b>مسئول</b>	<b>فعالیت</b>
۳۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال	بررسی فعالیت های انجام شده	۱۴۰۲/۱۲/۲۵	۱۴۰۲/۰۱/۱	مسئول سایت رحمتیه	تأمین اعتبار- تعیین مشخصات - خرید- تست و راه اندازی
هدف اختصاصی ۴: خرید ups جهت دستگاه تشریح دیجیتال					
<b>بودجه</b>	<b>شاخص</b>	<b>تاریخ پایان</b>	<b>تاریخ شروع</b>	<b>مسئول</b>	<b>فعالیت</b>



	پیشرفت				
۳۵۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال	هماهنگی با شرکت و تعیین مشخصات	۱۴۰۲/۱۲/۲۵	۱۴۰۲/۰۱/۱	مسئول سایت رحمتیه	هماهنگی با شرکتی پارمیس - تعیین مشخصات ups - تأمین اعتبار - خرید
					هدف اختصاصی ۵: تعویض باتریهای ups های سایت کامپیوتر دانشجویان
بودجه	شاخص پیشرفت	تاریخ پایان	تاریخ شروع	مسئول	فعالیت
۹۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال	هماهنگی با شرکت zener - تعیین مشخصات ups	۱۴۰۲/۱۲/۲۵	۱۴۰۲/۰۱/۱	مسئول سایت رحمتیه	هماهنگی با شرکت zener - تعیین مشخصات ups - تأمین اعتبار - خرید
					هدف کلی ۸: ارتقاء و تسریع در روند تعمیرات و بروز رسانی دستگاه های کامپیوتر موجود در دانشگاه
					هدف اختصاصی ۱: خرید قطعات مورد نیاز جهت استوک واحد تعمیرات سایت کامپیوتر
بودجه	شاخص پیشرفت	تاریخ پایان	تاریخ شروع	مسئول	فعالیت
۴۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال	تعیین تعداد قطعات مورد نیاز - تعیین مشخصات	۱۴۰۲/۱۲/۲۵	۱۴۰۲/۰۱/۱	مسئول سایت رحمتیه	تأمین اعتبار - تعیین مشخصات - خرید
					هدف اختصاصی ۲: پیگیری اتصال تک نود های مورد نیاز دانشکده

بودجه	شاخص پیشرفت	تاریخ پایان	تاریخ شروع	مسئول	فعالیت
۵۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال	تعیین nodeها - اعلام به شرکت	۱۴۰۲/۱۲/۲۵	۱۴۰۲/۰۱/۱	مسئول سایت رحمتیه	تعیین تعداد شش node قطع در دانشکده پزشکی - هماهنگی با شرکت جهت بازدید از محل - اتصال و اصلاح آنها
					هدف اختصاصی ۳: پیگیری مرتب سازی رک ها و نودیابی کل دانشکده
بودجه	شاخص پیشرفت	تاریخ پایان	تاریخ شروع	مسئول	فعالیت
۱۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال	نودیابی - تست اتصال	۱۴۰۲/۱۲/۲۵	۱۴۰۲/۰۱/۱	مسئول سایت رحمتیه	برآورد هزینه - هماهنگی با شرکت - مرتب سازی
					هدف کلی ۹: افزایش بهره وری و ارتقاء استانداردهای سالن آزمونهای الکترونیک شهید ضیائی و رفع نقایص سالن
					هدف اختصاصی ۱: انتقال ups های موجود در اتاق نزدیک آبدارخانه سالن ضیایی به اتاق رک داخل سالن
بودجه	شاخص پیشرفت	تاریخ پایان	تاریخ شروع	مسئول	فعالیت
در حال بررسی	اعلام مورد به کارپرداز	۱۴۰۲/۱۲/۲۵	۱۴۰۲/۰۱/۱	مسئول سایت رحمتیه	هماهنگی با فنی کار مربوطه برای بازدید از محل و برآورد هزینه و تأمین اعتبار - تهیه کابل برق مورد نیاز - انتقال ups به اتاق رک داخل سالن
					هدف اختصاصی ۲: عایق بندی صوتی درب اتاق رک داخل سالن آزمون
بودجه	شاخص پیشرفت	تاریخ پایان	تاریخ شروع	مسئول	فعالیت

درحال بررسی	اعلام مورد به کارپرداز	۱۴۰۲/۱۲/۲۵	۱۴۰۲/۰۱/۱	مسئول سایت رحمتیه	هماهنگی با فنی کار مربوطه جهت برآورد هزینه - تأمین اعتبار - عایق بندی
					هدف اختصاصی ۳: پیگیری راه اندازی سرور mirror سالن آزمون
<b>بودجه</b>	<b>شاخص پیشرفت</b>	<b>تاریخ پایان</b>	<b>تاریخ شروع</b>	<b>مسئول</b>	<b>فعالیت</b>
درحال بررسی	درخواست از شرکت فرادید جهت ارسال قرارداد پشتیبانی	۱۴۰۲/۱۲/۲۵	۱۴۰۲/۰۱/۱	مسئول سایت رحمتیه	دریافت نمونه قرارداد شرکت و ستاد-تأمین اعتبار-دریافت پیش فاکتور قرارداد- راه اندازی سرور
					هدف اختصاصی ۴: پیگیری تعمیرات سقف شیروانی سالن آزمون
<b>بودجه</b>	<b>شاخص پیشرفت</b>	<b>تاریخ پایان</b>	<b>تاریخ شروع</b>	<b>مسئول</b>	<b>فعالیت</b>
درحال بررسی	اعلام مورد به کارپرداز	۱۴۰۲/۱۲/۲۵	۱۴۰۲/۰۱/۱	مسئول سایت رحمتیه	اعلام به کارپرداز و تأسیسات- بازدید از محل و برآورد هزینه و تأمین اعتبار- پیگیری با شرکت جهت انجام و ادامه کار
					هدف اختصاصی ۵: افزایش تعداد سیستمهای کامپیوتر سالن شهید ضیائی
<b>بودجه</b>	<b>شاخص پیشرفت</b>	<b>تاریخ پایان</b>	<b>تاریخ شروع</b>	<b>مسئول</b>	<b>فعالیت</b>
۳۱/۹۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال	تعیین مشخصات	۱۴۰۲/۱۲/۲۵	۱۴۰۲/۰۱/۱	مسئول سایت رحمتیه	تهیه مشخصات سیستم و تأمین اعتبار- استعلام- خرید-استقرار- تنظیمات راه اندازی
					هدف اختصاصی ۶: راه اندازی سیستم صوتی متمرکز در سالن ضیائی
<b>بودجه</b>	<b>شاخص پیشرفت</b>	<b>تاریخ پایان</b>	<b>تاریخ شروع</b>	<b>مسئول</b>	<b>فعالیت</b>

بازدید شرکت از محل و برآورد هزینه - تأمین اعتبار - هماهنگی جهت اجرای پروژه	مسئول سایت رحمتیه	۱۴۰۲/۰۱/۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۵	اعلام مورد به کارپرداز	در حال بررسی
هدف اختصاصی ۷: تعمیر و یا خرید ساعت سالن آزمون					
<b>فعالیت</b>	<b>مسئول</b>	<b>تاریخ شروع</b>	<b>تاریخ پایان</b>	<b>شاخص پیشرفت</b>	<b>بودجه</b>
تأمین اعتبار - ارسال جهت تعمیر و در صورت تعمیر نشدن، خرید	مسئول سایت رحمتیه	۱۴۰۲/۰۱/۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۵	اعلام مورد به کارپرداز	در حال بررسی
هدف اختصاصی ۸: خرید تستر شبکه، موس و کیبورد، مسدودکننده امواج (موبایل - بلوتوث و وایرلس)، راکت تفتیش، جهت سالن آزمون					
<b>فعالیت</b>	<b>مسئول</b>	<b>تاریخ شروع</b>	<b>تاریخ پایان</b>	<b>شاخص پیشرفت</b>	<b>بودجه</b>
اعلام نیاز به معاونت آموزشی جهت تأمین اعتبار - تعیین مشخصات دستگاه ها - تهیه استعلام در صورت نیاز - خرید	مسئول سایت رحمتیه	۱۴۰۲/۰۱/۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۵	تعیین مشخصات	۶۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال
هدف کلی ۱۰: توسعه زیر ساخت اخلاق، سلامت معنوی و تعهد حرفه ای و پاسخگویی اجتماعی					
هدف اختصاصی ۱: نهادینه سازی اخلاق، سلامت معنوی و تعهد حرفه ای					
<b>فعالیت</b>	<b>مسئول</b>	<b>تاریخ شروع</b>	<b>تاریخ پایان</b>	<b>شاخص پیشرفت</b>	<b>بودجه</b>
تداوم فعالیت کمیته های اخلاق	گروه پزشکی اجتماعی	۱۴۰۲/۰۱/۱۶	۱۴۰۲/۱۲/۲۵	بررسی مستندات	-
تشکیل کمیته اخلاق دانشکده پزشکی	گروه پزشکی اجتماعی	۱۴۰۲/۰۱/۱۶	۱۴۰۲/۰۳/۳۱	بررسی مستندات	-

-	بررسی مستندات	۱۴۰۲/۱۲/۲۵	۱۴۰۲/۴/۱	گروه پزشکی اجتماعی	برگزاری منظم جلسات کمیته اخلاق دانشکده پزشکی
-	بررسی مستندات	۱۴۰۲/۱۲/۲۵	۱۴۰۲/۴/۱	مدیر گروه مربوطه	پیگیری و حل مسائل اخلاقی گروه های آموزشی
-	بررسی مستندات	۱۴۰۲/۱۲/۲۵	۱۴۰۲/۴/۱	آموزش	پیگیری و حل مسائل اخلاقی دانشجویان
-	بررسی مستندات	۱۴۰۲/۱۲/۲۵	۱۴۰۲/۴/۱	حراست	پیگیری و حل مسائل اخلاقی کارکنان استخدام شده دانشکده
-	بررسی مستندات	۱۴۰۲/۱۲/۲۵	۱۴۰۲/۴/۱	حراست	پیگیری و حل مسائل اخلاقی شرکتهای همکار دانشکده
-	بررسی مستندات	۱۴۰۲/۱۲/۲۵	۱۴۰۲/۴/۱	مدیر گروه پزشکی اجتماعی	پایش و ارتقای اخلاق و سلامت معنوی در دانشکده
-	بررسی مستندات	۱۴۰۲/۷/۳۰	۱۴۰۲/۴/۱	مدیر گروه پزشکی اجتماعی	تدوین نظام پایش اخلاق در شورای آموزشی دانشکده
-	بررسی مستندات	۱۴۰۲/۷/۳۰	۱۴۰۲/۷/۱	مدیر گروه پزشکی اجتماعی	تصویب نظام پایش اخلاق در شورای آموزشی دانشکده
-	بررسی مستندات	۱۴۰۲/۷/۳۰	۱۴۰۲/۴/۱	مدیر گروه پزشکی اجتماعی	تدوین نظام پایش سلامت معنوی در شورای آموزشی دانشکده
-	بررسی مستندات	۱۴۰۲/۸/۳۰	۱۴۰۲/۸/۱	مدیر گروه پزشکی اجتماعی	تصویب نظام پایش سلامت معنوی در شورای آموزشی دانشکده
-	بررسی مستندات	۱۴۰۲/۱۲/۲۵	۱۴۰۲/۱/۱۶	مدیر گروه ها	نیازسنجی دوره های آموزشی اخلاق و سلامت معنوی دانشکده پزشکی
-	بررسی مستندات	۱۴۰۲/۱۲/۲۵	۱۴۰۲/۱/۱۶	مدیر گروه ها	گرفتن مجوز برنامه های آموزشی
-	بررسی مستندات	۱۴۰۲/۱۲/۲۵	۱۴۰۲/۱/۱۶	روابط عمومی دانشکده	اطلاع رسانی دوره های آموزشی اخلاق و سلامت معنوی در کشور

-	بررسی مستندات	۱۴۰۲/۱۲/۲۵	۱۴۰۲/۱/۱۶	مدیر گروه ها	پیگیری حضور در دوره های آموزشی اخلاق و سلامت معنوی در کشور
-	بررسی فعالیت های انجام شده	۱۴۰۲/۱۲/۲۵	۱۴۰۲/۱/۱۶	گروه پزشکی اجتماعی	تقویت کانون اخلاق حرفه ای و سلامت معنوی دانشجویی
-	بررسی مستندات	۱۴۰۲/۱۲/۲۵	۱۴۰۲/۱/۱۶	گروه پزشکی اجتماعی	تشکیل کمیته دانشکده پزشکی کانون اخلاق حرفه ای و سلامت معنوی دانشجویی
-	بررسی مستندات	۱۴۰۲/۱۲/۲۵	۱۴۰۲/۱/۱۶	کمیته های دانشجویی مرتبط	ابلاغ دانشجویان عضو کانون اخلاق حرفه ای و سلامت معنوی دانشجویی
-	بررسی مستندات	۱۴۰۲/۱۲/۲۵	۱۴۰۲/۱/۱۶	کمیته های دانشجویی	برگزاری جلسات کمیته کانون اخلاق حرفه ای و سلامت معنوی دانشجویی
-	بررسی مستندات	۱۴۰۲/۱۲/۲۵	۱۴۰۲/۱/۱۶	معاون پژوهشی	ارتقاء فعالیت های پژوهشی مرتبط با اخلاق و سلامت معنوی
-	بررسی مستندات	۱۴۰۲/۱۲/۲۵	۱۴۰۲/۱/۱۶	معاون پژوهشی	حمایت از پایان نامه های مرتبط با اخلاق و سلامت معنوی
-	بررسی مستندات	۱۴۰۲/۱۲/۲۵	۱۴۰۲/۱/۱۶	معاون پژوهشی	حمایت از طرح های مرتبط با اخلاق و سلامت معنوی
-	بررسی فعالیت های انجام شده	۱۴۰۲/۱۲/۰۱	۱۴۰۲/۱۱/۰۱	معاون پژوهشی	پایش و ارزشیابی
-	بررسی مستندات	۱۴۰۲/۱۲/۲۵	۱۴۰۲/۱۲/۰۱	معاون پژوهشی	ارائه گزارش
					هدف اختصاصی ۲: توسعه و تقویت پاسخگویی اجتماعی در دانشکده
بودجه	شاخص پیشرفت	تاریخ پایان	تاریخ شروع	مسئول	فعالیت

-	بررسی مستندات	۱۴۰۲/۳/۳۱	۱۴۰۲/۱/۱۶	مدیر گروه پزشکی اجتماعی + EDO	تشکیل کمیته پاسخگویی اجتماعی در دانشکده
-	بررسی فعالیت های انجام شده	۱۴۰۲/۱۲/۲۸	۱۴۰۲/۱/۱۶	مدیر گروه پزشکی اجتماعی + EDO	برگزاری منظم جلسات کمیته پاسخگویی اجتماعی دانشکده پزشکی
-	بررسی مستندات	۱۴۰۲/۱۲/۲۵	۱۴۰۲/۴/۱	مدیر گروه پزشکی اجتماعی + EDO	بررسی آئین نامه
-	بررسی مستندات	۱۴۰۲/۱۲/۲۵	۱۴۰۲/۷/۱	مدیر گروه پزشکی اجتماعی + EDO	تدوین شاخصهای پایش و ارزشیابی برنامه
-	بررسی مستندات	۱۴۰۲/۱۲/۲۵	۱۴۰۲/۷/۱	مدیر گروه پزشکی اجتماعی + EDO	ارائه گزارش
					هدف اختصاصی ۳: ارتقاء برنامه آموزشی فراگیران در راستای پاسخگویی اجتماعی
	<b>شخص پیمبرفت</b>	<b>تاریخ پایان</b>	<b>تاریخ شروع</b>	<b>مسئول</b>	<b>فعالیت</b>
-	بررسی فعالیت های انجام شده	۱۴۰۲/۱۲/۲۵	۱۴۰۲/۷/۱	مدیر گروه پزشکی اجتماعی و EDO	بررسی اجرای برنامه آموزشی پزشکی عمومی در جهت پاسخگویی اجتماعی
-	بررسی مستندات	۱۴۰۲/۱۲/۲۵	۱۴۰۲/۱/۱۶	کارشناس EDO	تشکیل کمیته برنامه ریزی آموزشی آخر هر نیمسال
-	بررسی مستندات	۱۴۰۲/۱۲/۲۵	۱۴۰۲/۱/۱۶	کارشناس EDO	بررسی طرح دوره های قرار گرفته در سایت گروههای آموزشی مطابق با پاسخگویی اجتماعی
-	بررسی مستندات	۱۴۰۲/۹/۳۰	۱۴۰۲/۴/۱	مدیر گروه پزشکی اجتماعی	تعیین فعالیت های پاسخگویی اجتماعی در گروههای مورد نظر
-	بررسی مستندات	۱۴۰۲/۹/۳۰	۱۴۰۲/۴/۱	مدیر گروه پزشکی اجتماعی	برگزاری جلسات آموزشی برای گروه های آموزشی

					هدف اختصاصی ۴: توانمند سازی هیات علمی در خصوص پاسخگویی اجتماعی
بودجه	شاخص پیشرفت	تاریخ پایان	تاریخ شروع	مسئول	فعالیت
۵/۰۰۰/۰۰۰ ریال	بررسی مستندات	۱۴۰۲/۱۲/۲۵	۱۴۰۲/۴/۱	مدیر گروه پزشکی اجتماعی	برگزاری کارگاه در خصوص پاسخگویی اجتماعی
-	پرسشنامه ارزشیابی + ثبت حضور و غیاب شرکت کنندگان	۱۴۰۲/۹/۳۰	۱۴۰۲/۱/۱۶	EDO	نیازسنجی گروه های آموزشی
۴۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال	پرسشنامه ارزشیابی + ثبت حضور و غیاب شرکت کنندگان	۱۴۰۲/۱۲/۲۵	۱۴۰۲/۴/۱	EDO	برگزاری کارگاه در هر ترم تحصیلی برای گروه های آموزشی
					هدف اختصاصی ۵: ارتقاء فعالیت های پژوهشی مرتبط با پاسخگویی اجتماعی
بودجه	شاخص پیشرفت	تاریخ پایان	تاریخ شروع	مسئول	فعالیت
-	بررسی مستندات و	۱۴۰۲/۱۲/۲۵	۱۴۰۲/۱/۱۶	معاون پژوهشی	حمایت از پایان نامه های مرتبط با پاسخگویی اجتماعی



	ارائه گزارش ها				
-	بررسی مستندات و ارائه گزارش ها	۱۴۰۲/۱۲/۲۵	۱۴۰۲/۴/۱	معاون پژوهشی	حمایت از طرح های مرتبط با پاسخگویی اجتماعی
-	بررسی مستندات و ارائه گزارش ها	۱۴۰۲/۱۲/۲۵	۱۴۰۲/۴/۱	معاون پژوهشی	تدوین شاخص های پایش و ارزشیابی
-	بررسی مستندات و ارائه گزارش ها	۱۴۰۲/۱۲/۲۵	۱۴۰۲/۴/۱	معاون پژوهشی	ارائه گزارش
					<b>هدف کلی ۱۱: همسان سازی موجودی فیزیکی با موجودی نظام نوین</b>
					<b>هدف اختصاصی ۱: پالایش نظام نوین اموال و حذف اموال فرستاده</b>
<b>بودجه</b>	<b>شاخص پیشرفت</b>	<b>تاریخ پایان</b>	<b>تاریخ شروع</b>	<b>مسئول</b>	<b>فعالیت</b>
-	بررسی مستندات و ارائه گزارش ها	۱۴۰۲/۴/۳۰	۱۴۰۲/۴/۱	امین اموال	لیست برداری از اموال در قالب فرم ۱۶ و شناسائی اموال موجود
-	بررسی مستندات و ارائه گزارش ها	۱۴۰۲/۰۴/۳۰	۱۴۰۲/۰۴/۰۱	امین اموال	هماهنگی لازم با مسئولین محترم دانشکده دندانپزشکی جهت صدور دستور اعزام آقای حمید رستمیان فرد بعنوان امین اموال تحویل گیرنده ابواب جمعی دانشکده

	گزارش ها				
-	بررسی مستندات و ارائه گزارش ها	۱۴۰۲/۴/۳۰	۱۴۰۲/۴/۱	امین اموال	ارسال تصویر کارت ملی مسئولین نگهداشت به اداره حسابداری جهت ثبت نام و نام خانوادگی اشخاص مورد نظر در نظام نوین مالی
-	بررسی مستندات و ارائه گزارش ها	۱۴۰۲/۴/۳۰	۱۴۰۲/۴/۱	امین اموال	مراجعه به سیستم نظام نوین جهت انتقال اموال به مسئولین نگهداشت جدید
					<b>هدف کلی 12: تحویل و تحویل اموال دانشکده دندانپزشکی با توجه به صدور ابلاغ جهت امین اموال جدید</b>
					هدف اختصاصی ۱: انجام تشریفات قانونی و صورت جلسه در خصوص تحویل و تحویل اموال فی مابین امنای اموال قدیم و جدید
<b>بودجه</b>	<b>شاخص پیشرفت</b>	<b>تاریخ پایان</b>	<b>تاریخ شروع</b>	<b>مسئول</b>	<b>فعالیت</b>
-	بررسی مستندات و ارائه گزارش ها	۱۴۰۲/۴/۳۰	۱۴۰۲/۴/۱	امین اموال	انجام تشریفات قانونی و صورت جلسه در خصوص تحویل و تحویل اموال فی مابین امنای اموال قدیم و جدید
-	بررسی مستندات و ارائه گزارش ها	۱۴۰۲/۴/۳۰	۱۴۰۲/۴/۱	امین اموال	پیگیری حذف اموال اسقاطی و مازاد فرستاده با توجه به اینکه مدت یک سال از صدور مجوز صدور سند الکترونیکی انتقال اموال پیشگفت مربوط به سال ۱۳۹۰ تا ۱۴۰۱ توسط متولیان امر در ستاد دانشگاه صادر گردیده است.
					هدف اختصاصی ۲: الصاق پلاک جدید اموال بصورت بارکد

بودجه	شاخص پیشرفت	تاریخ پایان	تاریخ شروع	مسئول	فعالیت
-	بررسی مستندات و ارائه گزارش ها	۱۴۰۲/۵/۳۰	۱۴۰۲/۵/۱	امین اموال	هماهنگی لازم با اداره حسابداری مدیریت کالا، اموال و خدمات دانشگاه
-	بررسی مستندات و ارائه گزارش ها	۱۴۰۲/۵/۳۰	۱۴۰۲/۵/۱	امین اموال	درخواست پربنتر مخصوص ثبت بارکد اموال
					<b>هدف کلی ۱۳: ارتقا وضعیت آموزشی</b>
					هدف اختصاصی ۱: ارتقاء وضعیت آزمون های میان ترم ، پایان ترم و پایان بخش های بالینی
بودجه	شاخص پیشرفت	تاریخ پایان	تاریخ شروع	مسئول	فعالیت
-	بررسی فعالیت های انجام شده	۱۴۰۲/۹/۳۰	۱۴۰۲/۷/۱	آموزش کل و آموزش دانشکده پزشکی	هماهنگی برای ایجاد دایره امتحانات
-	بررسی مستندات	۱۴۰۲/۹/۳۰	۱۴۰۲/۷/۱	آموزش کل + آموزش دانشکده ها	هماهنگی با آموزش دانشگاه و دانشکده ها برای راه اندازی آزمون های استراتژیک
۱۰/۰۰۰/۰۰۰/۰۰۰	بررسی فعالیت های انجام شده	۱۴۰۲/۹/۳۰	۱۴۰۲/۷/۱	آموزش کل + معاونت اداری و مالی رحمتیه	پیش بینی امکانات لازم برای برگزاری آزمون الکترونیک برای حداقل ۲۰۰ نفر مانند رایانه
۲/۰۰۰/۰۰۰/۰۰۰	بررسی مستندات	۱۴۰۲/۹/۳۰	۱۴۰۲/۷/۱	آموزش کل + معاونت اداری و	پیش بینی نیروی انسانی و تقسیم کار

				مالی رحمتیه	
					هدف اختصاصی ۲: توانمند سازی اساتید مشاور برای مشاوره مؤثر
<b>بودجه</b>	<b>شاخص پیشرفت</b>	<b>تاریخ پایان</b>	<b>تاریخ شروع</b>	<b>مسئول</b>	<b>فعالیت</b>
-	بررسی فعالیت های انجام شده	۱۴۰۲/۶/۳۰	۱۴۰۲/۴/۱	آموزش دانشکده + مسئول اساتید مشاور	هماهنگی با مسئول اساتید مشاور برای حضور اساتید در کارگاه
-	بررسی مستندات	۱۴۰۲/۷/۳۰	۱۴۰۲/۶/۳۰	آموزش دانشکده + مسئول اساتید مشاور	تعیین زمان و مکان کارگاه
۵/۰۰۰/۰۰۰ ریال	بررسی مستندات	۱۴۰۲/۸/۳۰	۱۴۰۲/۷/۳۰	معاونین و کارشناسان آموزش دانشکده + اساتید مشاور	ارائه ترکیبی از آئین نامه ها و تجربیات کارشناسان در قالب یک کارگاه ۲ ساعته
					هدف اختصاصی ۳: بهبود وضعیت ارائه دروس گروه معارف اسلامی
<b>بودجه</b>	<b>شاخص پیشرفت</b>	<b>تاریخ پایان</b>	<b>تاریخ شروع</b>	<b>مسئول</b>	<b>فعالیت</b>
-	بررسی فعالیت های انجام شده	۱۴۰۲/۷/۳۰	۱۴۰۲/۴/۱	مدیر گروه + آموزش دانشکده ها	هماهنگی برای جلسه با مدیر گروه معارف اسلامی و معاونین آموزش دانشکده ها
-	بررسی فعالیت های انجام شده	۱۴۰۲/۸/۳۰	۱۴۰۲/۷/۳۰	مدیر گروه + آموزش دانشگاه و دانشکده ها	برگزاری جلسه و تبادل نظر در خصوص رفع چالش های موجود

-	بررسی مستندات	۱۴۰۲/۹/۳۰	۱۴۰۲/۴/۱	آموزش دانشکده	برنامه ریزی مدون و هماهنگ برای ارائه دروس گروه معارف برابر مفاد دستور العمل آموزش کل
۵۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال	بررسی فعالیت های انجام شده	۱۴۰۲/۹/۳۰	۱۴۰۲/۴/۱	آموزش + مدیران گروه	بررسی وضع موجود کلاس ها و ارتقاء وضعیت کلاس های درس
					هدف اختصاصی ۴: ارتقاء وضعیت سخت افزاری مرتبط با آموزش های علوم پایه و بالینی
<b>بودجه</b>	<b>شاخص پیشرفت</b>	<b>تاریخ پایان</b>	<b>تاریخ شروع</b>	<b>مسئول</b>	<b>فعالیت</b>
۲۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال	بررسی مستندات	۱۴۰۲/۹/۳۰	۱۴۰۲/۴/۱	معاون اداری مالی رحمتیه + سایت آموزش + مدیران گروه	ارتقای سیستم کلاس ها
۵۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال	بررسی فعالیت های انجام شده	۱۴۰۲/۹/۳۰	۱۴۰۲/۴/۱	سایت	رفع نقایص نرم افزاری و سخت افزاری آموزش های نظری
۱۰/۰۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال	بررسی فعالیت های انجام شده	۱۴۰۲/۱۲/۲۸	۱۴۰۲/۴/۱	معاون اداری مالی + مدیر گروه	بررسی نقایص آزمایشگاه های رحمتیه
					هدف اختصاصی ۵: برنامه ریزی برای بهره برداری مؤثر از مرکز مهارت های بالینی بیمارستان کاشانی
<b>بودجه</b>	<b>شاخص پیشرفت</b>	<b>تاریخ پایان</b>	<b>تاریخ شروع</b>	<b>مسئول</b>	<b>فعالیت</b>
-	بررسی مستندات	۱۴۰۲/۱۰/۲۰	۱۴۰۲/۴/۱	آموزش دانشکده + ریاست بیمارستان	هماهنگی آموزش دانشکده با رئیس بیمارستان کاشانی

-	بررسی مستندات	۱۴۰۲/۱۰/۲۰	۱۴۰۲/۴/۱	آموزش دانشکده + مدیران گروه	هماهنگی با مدیران گروه واحد - برنامه گروه ها برای استفاده زمان مند از مرکز مهارت ها
۱۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال	بررسی مستندات	۱۴۰۲/۱۰/۳۰	۱۴۰۲/۴/۱	آموزش دانشکده + EdO + مسئول مرکز مهارت ها	آموزش نحوه استفاده از مانکن و مولاژ و تجهیزات به اعضای جدید گروه ها
-	بررسی مستندات	۱۴۰۲/۹/۳۰	۱۴۰۲/۴/۱	آموزش دانشکده + مسئول بیمارستان	تدوین برنامه های سه ماهه استفاده از اسکیل لب برای یک سال
					هدف اختصاصی ۶: تجهیز کامل تر مرکز مهارت های بالینی کاشانی
بودجه	شاخص پیشرفت	تاریخ پایان	تاریخ شروع	مسئول	فعالیت
۱۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال		۱۴۰۲/۱۲/۲۵	۱۴۰۲/۴/۱	آموزش دانشکده + EdO + مسئول مرکز مهارت ها	آموزش نحوه استفاده از مانکن و مولاژ و تجهیزات به اعضای جدید گروه ها
-	بررسی فعالیت های انجام شده	۱۴۰۲/۱۲/۳۰	۱۴۰۲/۴/۱	آموزش دانشکده + مسئولین بیمارستان + مدیران گروه	مکاتبه با گروه های بالینی برای بررسی موجودی مرکز و اعلام نقایص امکانات برای آموزش موثر
۱۰/۰۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال	بررسی فعالیت های انجام شده	۱۴۰۲/۱۲/۲۵	۱۴۰۲/۴/۱	معاون اداری رحمتیه + مسئولین بیمارستان	رفع نقایص و خرید مولاژ و تجهیزات ضروری

					هدف اختصاصی ۷: حرکت در راستای رفع کاستی ها و نقاط ضعف در برنامه اعتبار بخشی رشته پزشکی که مشخص شده اند
بودجه	شاخص پیشرفت	تاریخ پایان	تاریخ شروع	مسئول	فعالیت
۱۵۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال	بررسی فعالیت های انجام شده	۱۴۰۲/۱۲/۲۸	۱۴۰۲/۱/۱۶	EDO + مسئولین حوزه ها	وارسی نتایج آخرین اعتبار بخشی
-	بررسی فعالیت های انجام شده	۱۴۰۲/۹/۳۰	۱۴۰۲/۴/۱	EDO + مسئولین حوزه ها	برگزاری چندین جلسه متوالی با مسئولین حوزه های ۸ گانه برای برنامه ریزی جهت تغییرات مطلوب و رفع نقایص
۵۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال	بررسی فعالیت های انجام شده	۱۴۰۲/۹/۳۰	۱۴۰۲/۷/۱	معاونت آموزشی + EDO	نظارت و پایش فعالیت های انجام شده
					هدف اختصاصی ۸: پیگیری برای استفاده کامل از سامانه نگاه برای ارتقای هیئت علمی
بودجه	شاخص پیشرفت	تاریخ پایان	تاریخ شروع	مسئول	فعالیت
-	بررسی فعالیت های انجام شده	۱۴۰۲/۸/۳۰	۱۴۰۲/۴/۱	آموزش کل + معاونت آموزشی	بررسی وضعیت موجود سامانه نگاه
-	بررسی فعالیت های انجام شده	۱۴۰۲/۸/۳۰	۱۴۰۲/۴/۱	آموزش کل	فعال شدن تمام اجزای سامانه در زمینه آموزش و پژوهش و ...

-	بررسی فعالیت های انجام شده	۱۴۰۲/۸/۳۰	۱۴۰۲/۴/۱	آموزش دانشکده + معاونت آموزشی	تقسیم کار برای ورود اطلاعات و استفاده از سامانه
-					هدف اختصاصی ۹: جذب هیئت علمی در موارد کسری در گروه های پایه و بالینی
<b>بودجه</b>	<b>شاخص پیشرفت</b>	<b>تاریخ پایان</b>	<b>تاریخ شروع</b>	<b>مسئول</b>	<b>فعالیت</b>
-	بررسی فعالیت های انجام شده	۱۴۰۲/۸/۳۰	۱۴۰۲/۴/۱	آموزش دانشکده + مدیران گروه + EDO	تعیین نیاز به هیئت علمی در رشته های مختلف
-	بررسی فعالیت های انجام شده	۱۴۰۲/۱۰/۳۰	۱۴۰۲/۴/۱	آموزش کل	مکاتبات ضروری با وزارتخانه
-	بررسی فعالیت های انجام شده	۱۴۰۲/۱۲/۳۰	۱۴۰۲/11/30	آموزش کل + معاون مالی اداری	آگهی جذب هیئت علمی
-	بررسی فعالیت های انجام شده	۱۴۰۳	۱۴۰۲	هیئت جذب	بررسی سوابق داوطلبان
-	بررسی فعالیت های انجام شده	۱۴۰۳	۱۴۰۲	هیئت جذب	مصاحبه با داوطلبان
					هدف اختصاصی ۱۰: تخصیص و تجهیز آزمایشگاه دانشکده پزشکی



بودجه	شاخص پیشرفت	تاریخ پایان	تاریخ شروع	مسئول	فعالیت
-	بررسی فعالیت های انجام شده	۱۴۰۲/۱۲/۳۰	۱۴۰۲/۴/۱	معاونین آموزشی + معاون اداری مالی + گروه تغذیه	تخصیص و تجهیز آزمایشگاه های تغذیه (توسعه رشته کارشناسی ارشد تغذیه)
-	بررسی فعالیت های انجام شده	۱۴۰۲/۱۲/۳۰	۱۴۰۲/۴/۱	معاونین آموزشی + معاون اداری مالی + گروه ژنتیک	تخصیص و تجهیز آزمایشگاه ژنتیک
					هدف اختصاصی ۱۱: ارتقاء منزلت آموزش
بودجه	شاخص پیشرفت	تاریخ پایان	تاریخ شروع	مسئول	فعالیت
-	بررسی فعالیت های انجام شده	۱۴۰۲/۱۰/۳۰	۱۴۰۲/۴/۱	آموزش دانشکده edo+	افزایش همکاری دفتر توسعه دانشکده پزشکی و دفاتر توسعه بیمارستانی
-	بررسی فعالیت های انجام شده	۱۴۰۲/۱۲/۳۰	۱۴۰۲/۴/۱	آموزش دانشکده +edo	تعریف طرح های توسعه ای (HSR) مسأله محور در حوزه پزشکی در دانشکده پزشکی
-	بررسی فعالیت های انجام شده	۱۴۰۲/۱۲/۲۸	۱۴۰۲/۴/۱	آموزش دانشکده	اصلاح ساختار تشکیلات بازنگاری پزشکی عمومی دانشکده پزشکی
-	بررسی فعالیت های انجام شده	۱۴۰۲/۱۲/۲۸	۱۴۰۲/۴/۱	آموزش دانشکده +edo	بستر سازی جهت گسترش روش های نوین یاددهی - یادگیری فعال در دانشکده پزشکی

-	بررسی فعالیت های انجام شده	۱۴۰۲/۱۲/۲۸	۱۴۰۲/۴/۱	آموزش دانشکده +edo	طراحی دوره های آموزشی الکتیو مورد نیاز کار آموزی و کارورزی در دانشکده پزشکی
-	بررسی فعالیت های انجام شده	۱۴۰۲/۱۲/۲۸	۱۴۰۲/۷/۱	آموزش دانشکده +edo	طراحی و اجرای نظام ارتقای کیفیت آموزش بالینی در دانشکده پزشکی
-	بررسی فعالیت های انجام شده	۱۴۰۲/۱۲/۲۸	۱۴۰۲/۷/۱	آموزش دانشکده edo +	بازنگری برنامه های آموزشی در حال اجرا در دانشکده پزشکی بر اساس کوریکولوم ابلاغی وزارت بهداشت
۲۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال	بررسی فعالیت های انجام شده	۱۴۰۲/۱۲/۲۸	۱۴۰۲/۷/۱	آموزش دانشکده +edo	برگزاری کارگاه های توانمندسازی آموزشی برای اعضای هیئت علمی با همکاری دفاتر توسعه بیمارستانی در دانشکده پزشکی
					هدف اختصاصی ۱۲: ارزیابی مستمر اعضای هیئت علمی
<b>بودجه</b>	<b>شاخص پیشرفت</b>	<b>تاریخ پایان</b>	<b>تاریخ شروع</b>	<b>مسئول</b>	<b>فعالیت</b>
-	بررسی فعالیت های انجام شده	۱۴۰۲/۱۲/۳۰	۱۴۰۲/۷/۱	آموزش دانشکده edo+	برنامه ریزی اجرای ارزشیابی رفتار حرفه ای طبق آیین نامه برای گروه های بالینی هیئت علمی با استفاده از سامانه
					هدف اختصاصی ۱۳: بازخورد مناسب تشویقی اصلاحی یا تنبیهی بر مبنای نتیجه ارزیابی
<b>بودجه</b>	<b>شاخص پیشرفت</b>	<b>تاریخ پایان</b>	<b>تاریخ شروع</b>	<b>مسئول</b>	<b>فعالیت</b>
-	بررسی فعالیت های	۱۴۰۲/۱۲/۲۸	۱۴۰۲/۷/۱	آموزش دانشکده edo+	بازخورد ارشادی بر مبنای ارزشیابی کیفی آموزشی

	انجام شده				
۱۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال	بررسی فعالیت های انجام شده	۱۴۰۲/۱۲/۲۸	۱۴۰۲/۷/۱	آموزش دانشکده edo+	بازخورد تشویقی بر مبنای ارزشیابی کیفی آموزش
					هدف اختصاصی ۱۴: ارتقای کیفی رابطه استاد و دانشجو
<b>بودجه</b>	<b>شاخص پیشرفت</b>	<b>تاریخ پایان</b>	<b>تاریخ شروع</b>	<b>مسئول</b>	<b>فعالیت</b>
۱۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال	بررسی فعالیت های انجام شده	۱۴۰۲/۱۲/۲۵	۱۴۰۲/۷/۱	آموزش دانشکده edo+	فعال سازی دفتر راهنمای تحصیلی و ارائه خدمات مشاوره تحصیلی به دانشجویان دوره علوم پایه و سایر دوره های آموزشی
-	بررسی فعالیت های انجام شده	۱۴۰۲/۱۲/۲۵	۱۴۰۲/۷/۱	آموزش دانشکده edo+	اجرائی سازی آئین نامه بازنگری شده مشاوره تحصیلی و اجرای بندهای پیشنهادی آئین نامه و مداخلات لازم در زمینه افت تحصیلی دانشجویان
					هدف اختصاصی ۱۵: افزایش منابع مالی
<b>بودجه</b>	<b>شاخص پیشرفت</b>	<b>تاریخ پایان</b>	<b>تاریخ شروع</b>	<b>مسئول</b>	<b>فعالیت</b>
-	بررسی فعالیت های انجام شده	۱۴۰۲/۱۱/۳۰	۱۴۰۲/۷/۱	معاون اداری و مالی مجتمع	حرکت در جهت تقویم کاری سالانه و برنامه ۴ ساله : تخصیص سر فصل مستقل بودجه ای برای برنامه های اصلی سالیانه ( هدایای روز استاد ، تامین هزینه های مسابقات ورزشی و جشن های دانشجویی روپوش سفید ، فارغ التحصیلی و طبیعت گردی دانشجویان با اساتید و ... ) در قالب تفاهم نامه مالی با دانشگاه

					هدف اختصاصی ۱۶: توسعه فرایند جذب دانشجویان بین الملل
بودجه	شاخص پیشرفت	تاریخ پایان	تاریخ شروع	مسئول	فعالیت
۵/۰۰۰/۰۰۰ ریال	بررسی مستندات	۱۴۰۲/۱۱/۳۰	۱۴۰۲/۷/۱	آموزش دانشکده + واحد بین الملل دانشگاه	برگزاری جلسات منظم فصلی کمیته جذب و اعطای بورسیه تحصیلی به متقاضیان
					هدف اختصاصی ۱۷: انجام برنامه های اعتبار بخشی موسسات آموزشی - درمانی
بودجه	شاخص پیشرفت	تاریخ پایان	تاریخ شروع	مسئول	فعالیت
-	بررسی فعالیت های انجام شده	۱۴۰۲/۸/۳۰	۱۴۰۲/۴/۱	آموزش دانشکده + ریاست بیمارستان ها	برگزاری مدون جلسات تیم مدیریت آموزش بیمارستان ها
-	بررسی فعالیت های انجام شده	۱۴۰۲/۸/۳۰	۱۴۰۲/۴/۱	آموزش دانشکده + ریاست بیمارستان ها	به روز رسانی مستندات آموزشی بر اساس نسخه های مربوطه
-	بررسی فعالیت های انجام شده	۱۴۰۲/۶/۳۰	۱۴۰۲/۴/۱	آموزش دانشکده + ریاست بیمارستان ها	تشکیل گروه های مشترک در فضای مجازی جهت تبادل اطلاعات
-	بررسی فعالیت های انجام شده	۱۴۰۲/۶/۳۰	۱۴۰۲/۴/۱	آموزش دانشکده	کارشناسی اعتبار بخشی کلان منطقه هفت
					هدف اختصاصی ۱۸: ارتقا کیفیت آموزشی

بودجه	شاخص پیشرفت	تاریخ پایان	تاریخ شروع	مسئول	فعالیت
۵/۰۰۰/۰۰۰ ریال	بررسی فعالیت های انجام شده	۱۴۰۲/۱۲/۳۰	۱۴۰۲/۴/۱	آموزش دانشکده + Edo	برگزاری کارگاه های روش تدریس توسط EDO دانشکده با همکاری EDC
-	بررسی فعالیت های انجام شده	۱۴۰۲/۸/۳۰	۱۴۰۲/۴/۱	آموزش دانشکده + Edo	اعلام فراخوان و جمع آوری نظرات اعضای هیات علمی در مورد مباحث مورد نیاز ایشان جهت برگزاری دوره های توانمند سازی